

Kommunalt foreldreutvalg (KFU)

Siljan kommune

Vedtekter

(vedtatt på årsmøtet 29.09.2004)

INNHOLD:

§ 1. Navn

§ 2. Formål

§ 3. Medlemmer / styre

§ 4. Årsmøte

§ 5. Valg

§ 6. Møteordninger / saksgang

§ 7. Praktiske funksjoner

§ 8. Komiteer / ad hoc-grupper

§ 9. Vedtektsendringer

Forkortinger brukt i vedtektene:

Kommunalt foreldreutvalg (KFU)

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

§ 1. NAVN

Det kommunale foreldreutvalget er et fellesorgan for alle foreldre med barn i grunnskolene i Siljan kommune.

§ 2. FORMÅL

KFU skal være et formelt organ, partipolitisk uavhengig, som skal ivareta foreldres interesser i skolesammenheng og sikre barna et best mulig skoletilbud.

KFU skal være et naturlig bindeledd mellom foreldrene, FAU, skolene, skoleetaten og politiske beslutningsorgan i kommunen. KFU skal fortrinnsvis engasjere seg i saker av generell betydning for alle skolene i kommunen.

KFU skal:

- Arbeide for å fremme et godt samarbeid mellom foreldrene, elevene, skolen, skoleadministrasjonen og politiske beslutningsorgan i kommunen
- Påvirke den kommunale skolepolitikken til barnas beste
- Være et hørings- og rådgivende utvalg hva angår skolesaker
- Drive informasjonsarbeid og ideskapning og bidra til erfaringsutveksling og foreldresamarbeid på og mellom de ulike grunnskolene i kommunen.
- Legge til rette for økt foreldreengasjement for derved å gi den enkelte elev et best mulig utbytte av sin skolegang.

§ 3. MEDLEMMER / STYRE

3.1

Styret har følgende sammensetning:

- 2 representanter fra Siljan ungdomsskole
- 2 representanter fra Midtbygda skole
- 1 representant fra Austad skole
- 1 representant fra Opdalen skole

Det velges varamedlem for hver representant for tiltredelse av styret ved varig forfall.

Varamedlemmer har rett til å delta på styremøter, men har ikke stemmerett.

3.2

Styrets medlemmer velges for 2 år om gangen. Styret konstituerer seg selv og velger leder og nestleder/sekretær med funksjonstid på et år.

Det første året velges halvparten av medlemmene for ett år, resten for to år. Leder anbefales valgt fra det sittende styret.

§ 4. ÅRSMØTET

4.1

Årsmøtet er KFUs øverste myndighet.

4.2

Ordinært årsmøte avholdes hvert år i siste halvdel av april, og det innkalles med minst tre ukers varsel.

4.3

Alle foreldre inviteres til årsmøtet gjennom innkalling til leder av FAU ved alle skolene i kommunen. FAU ved hver skole velger 2 representanter som skal ha stemmerett.

4.4

Årsmøtet skal behandle og avgjøre følgende saker:

1. Valg av møteleder
2. Valg av referent
....møteleder og referent godkjenner referatet
3. Godkjenning av innkalling og dagsorden
4. KFUs årsberetning
5. Valg av styre
6. Fastsettelse av arbeidsplan fram til neste årsmøte etter innstilling fra styret
7. Andre innkomne saker

Dato for årsmøtet fastsettes innen utgangen av februar. Innkalling til årsmøtet skal skje med minst 3 ukers varsel. Sammen med innkalling til ordinært årsmøte følger:

- Årsberetning
- Forslag til nye medlemmer i styret (FAU ved de enkelte skolene innstiller sine representanter)
- Styrets forslag til arbeidsplan
- Orientering om andre saker som er angitt i innkallingen

4.5

Andre saker som skal behandles på årsmøtet, må være styret i hende senest 4 uker før årsmøtet.

4.6

Årsmøtet er beslutningsdyktig med simpelt flertall. Kun de som er til stede på årsmøtet, har stemmerett. Ved stemmelikhet skal avtroppende KFU-leder avgi stemme.

4.7

Ekstraordinært årsmøte kan avholdes hvis et flertall i styret eller et flertall av FAUene krever det.

§ 5. VALG

FAU ved de enkelte skolene er ansvarlig for innstilling av nye kandidater innen 1. mars.

§ 6. MØTEORDNINGER/SAKSGANG

6.1 Styremøter

Det utarbeides en møteplan for hvert semester. Innkalling til møtene skjer med én ukes varsel. Møtene holdes fortrinnsvis før møter i kommunens politiske organ for skolesaker. Styret kan innkalles til ekstraordinært møte på kort varsel.

6.2 Rutiner for samarbeid og informasjon

Styret må holde seg oppdatert på skolesaker og ha møter med skolesjefen og leder av det politiske organ i kommunen minst to ganger i året for å drøfte saker av felles interesse. Ved behov kan representanter for skoleetaten innkalles til styremøte i KFU.

6.3 Voteringer

Saker som tas opp og som krever votering i KFUs styre, avgjøres med simpelt flertall. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet avgjør leder med dobbeltstemme.

6.4 Saksgang

Styret fører referat. Godkjent referat fra møtene sendes til leder av FAU ved alle skolene og til skoleadministrasjonen i kommunen.

6.5 Saker

KFU skal konsentrere sin virksomhet om større saker hvor en felles opptreden på vegne av skolene er naturlig/ønskelig.

Sakene bør være av en slik art at de berører alle skolene i kommunen eller grupper av disse, men enkeltsaker av allmenn interesse som bare berører én skole, kan i spesielle tilfeller også behandles.

6.6 Kommunens politiske organ for skolesaker

KFU må arbeide for å få tale- og forslagsrett i kommunens politiske organ for skolesaker.

§ 7. PRAKTISKE FUNKSJONER

7.1 Skoleadministrasjonen

KFU bør arbeide for å få møterom og hjelp til kopiering og utsending av dokumenter av kommunens administrasjon.

7.2 Møtegodtgjøring

KFU bør arbeide for at medlemmene av styret får møtegodtgjøring på lik linje med andre kommunale utvalg.

7.3 Økonomi

KFU bør arbeide for å få en fast budsjettpost fra kommunen.

§ 8. KOMITEER / AD HOC-GRUPPER

Både styret i KFU og årsmøtet kan oppnevne komiteer og arbeidsgrupper for å arbeide med spesielle saker innen organisasjonens formål.

§ 9. VEDTEKTSENDRINGER

9.1

Endringer av KFUs vedtekter kan bare vedtas på årsmøtet. Forslag må være styret i hende minst fire uker før møtet avholdes.

9.2

Vedtak om vedtektsendring krever minst 2/3 flertall blant de frammøtte årsmøtedelegatene med stemmerett.